

TARYFA
OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

OBOWIĄZUJE OD 08 MAJA 2026r.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH:	3
RACHUNKI BANKOWE	4
TAB. 1. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH ORAZ W WALUTACH WYMIENIALNYCH	4
TAB. 2. ZAMKNIĘTE MIESZKANIOWE RACHUNKI POWIERNICZE DLA DEWELOPERÓW	7
TAB. 3. WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH	7
RACHUNKI LOKAT TERMINOWYCH	8
TAB. 4. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH I W WALUTACH WYMIENIALNYCH.....	8
KARTY DEBETOWE	9
TAB. 5. KARTY DEBETOWE DO RACHUNKÓW PROWADZONYCH W PLN I EURO	9
PRODUKTY KREDYTOWE	9
TAB. 6. KREDYTY KOMERCYJNE.....	9
TAB. 7. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH.....	10
OPERACJE DEWIZOWE	11
TAB. 8. SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE	11
INNE USŁUGI	11
TAB. 9. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE	11
TAB. 10. SKARBIEC NOCNY	12
TAB. 11. USŁUGI RÓŻNE	12
TAB. 12. USŁUGA BLIK W APLIKACJI MOBILNEJ	12
TAB. 13. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	13

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w “Taryfie opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych” zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz rolniczą – rezydentów i nierezydentów.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH:

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych”, zwana dalej Taryfą, ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Mszanie Dolnej, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie. W przypadku pobierania prowizji z rachunku, Bank w pierwszej kolejności pobiera prowizję z rachunku w PLN, a w przypadku braku środków na tym rachunku prowizja pobierana jest z rachunku walutowego.
4. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
5. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które bank nie ponosi odpowiedzialności.
6. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
7. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od ...do...” Zarząd Banku ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
8. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
9. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane w analogiczny sposób.
10. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat z rachunków lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
11. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
12. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
13. Bank nie przyjmuje wpłat gotówkowych od nierezydentów.
14. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
15. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew z zastrzeżeniem, że dyspozycje w kwocie równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowane są przez Bank w systemie SORBNET2.
16. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest to sprzeczne z interesami Banku.
17. Zarząd Banku może w indywidualnych przypadkach obniżyć lub podwyższyć każdą prowizję w drodze indywidualnych negocjacji z Klientem m.in. w wyniku przetargu ogłoszonego w ramach zamówienia publicznego lub w ramach zawieranego konsorcjum.
18. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
19. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
20. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.

RACHUNKI BANKOWE
TAB. 1. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH ORAZ W WALUTACH WYMIENIALNYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Otwarcie i likwidacja rachunku:		
1.1	bieżącego w złotych oraz walutach wymiennalnych ¹⁾	jednorazowo	0 zł
1.2	pomocniczego w złotych		0 zł
1.3	rachunku VAT ²⁾		0 zł
1.4	rolników indywidualnych		0 zł
2.	Prowadzenie rachunku: ³⁾		
2.1	bieżącego w złotych ⁴⁾ oraz walutach wymiennalnych dla podmiotów gospodarczych i budżetu	miesięcznie	20 zł
2.2	pomocniczego w złotych dla podmiotów gospodarczych i budżetu		15 zł
2.3	bieżącego dla pozostałych podmiotów niefinansowych		10 zł
2.4	pomocniczego dla pozostałych podmiotów niefinansowych		0 zł
2.5	rachunku VAT		0 zł
2.6	rolników indywidualnych bieżących i pomocniczych		10 zł
3.	Wpłaty gotówkowe: ⁵⁾		
3.1	na rachunek bieżący i pomocniczy prowadzony w PLN w placówce Banku ⁶⁾	od transakcji	0,30 % min. 5 zł
3.2	na rachunek bieżący prowadzony w walutach wymiennalnych w USD, EUR, GBP <i>Uwaga: Bank nie prowadzi obsługi gotówkowej dla walut: CHF, NOK, SEK, CZK</i>		0,50% min. 10 zł
4.	Wypłaty gotówkowe:		
4.1	na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku bieżącego i pomocniczego w złotych <i>Uwaga: Wypłaty gotówkowe powyżej 50.000,00 zł /pięćdziesiąt tysięcy złotych/ należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w wyznaczonym terminie – Bank może pobrać prowizję w wysokości 0,30% kwoty awizowanej z konta Klienta w następnym dniu po dniu wyznaczonym do odbioru gotówki.</i>	od transakcji	0,30% min. 5 zł
4.2	na podstawie bankowych dowodów wypłaty z rachunku bieżącego w walutach wymiennalnych w USD, EUR, GBP <i>Uwaga: Wypłaty gotówkowe powyżej 2.500,00 EUR lub równoważność w innej walucie należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w wyznaczonym terminie – Bank może pobrać prowizję w wysokości 0,50% kwoty awizowanej z konta Klienta w następnym dniu po dniu wyznaczonym do odbioru gotówki.</i>	od transakcji	0,50% min. 10 zł
5.	Przelewy krajowe w PLN:		
5.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:		
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	3 zł
5.1.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		0 zł
5.2	Polecenie przelewu ELIXIR ^{7) 8)}		
5.2.1	w placówce Banku	za przelew	8 zł
5.2.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		1 zł
5.3	Polecenie przelewu SORBNET2 ^{9) 10)}		
5.3.1	w placówce Banku	za przelew	40 zł
5.3.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		20 zł
5.4	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym:		
5.4.1	w systemie BlueCash realizowany w bankowości elektronicznej eBankNet¹¹⁾	za przelew	5 zł
5.4.2	w systemie Express Elixir realizowany w bankowości elektronicznej eBankNet¹²⁾	za przelew	5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
6.	Wychodzące przelewy zagraniczne lub przelewy krajowe w EUR lub walucie obcej:		
6.1	Polecenie przelewu wewnętrznego w walutach wymiennalnych: USD, EUR, GBP, NOK, SEK, CHF, CZK		
6.1.1	w placówce Banku	za przelew	3 zł
6.1.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		0 zł
6.2	Polecenie przelewu SEPA: ¹⁰⁾		
6.2.1	w placówce Banku:		
6.2.1.1	do banków krajowych	za przelew	12 zł
6.2.1.2	do banków zagranicznych		8 zł
6.2.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		
6.2.2.1	do banków krajowych	za przelew	12 zł
6.2.2.2	do banków zagranicznych		1 zł
6.3	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT ¹⁴⁾ w EURO w ramach EOG		
6.3.1	w placówce Banku ¹⁵⁾	za przelew	40
6.3.2	w systemie bankowości elektronicznej ¹⁵⁾		20
6.4	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych) ¹⁶⁾ / Polecenie wypłaty: ¹⁷⁾		
6.4.1	w placówce Banku ¹⁵⁾	za przelew	0,25% min. 40 zł max. 180 zł
6.4.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@ ¹⁵⁾		40 zł
6.5	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	za przelew	20 zł
7.	Przychodzące przelewy zagraniczne lub przelewy krajowe w EUR lub walucie obcej:		
7.1	z banków krajowych	za przelew	22 zł
7.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO		0 zł
7.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO		22 zł
7.4	z banków zagranicznych spoza EOG		22 zł
8.	Dodatkowe opłaty za przelewy walutowe:		
8.1	Realizacja (sprzedaż) polecenia przelewu w walucie obcej w trybie „pilnym” – dostępne dla waluty EUR, USD, GBP i PLN ¹⁸⁾	za przelew	170 zł
8.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	80 zł
8.3	Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym – wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku	od transakcji	150 zł + koszty banków pośredniczących
8.4	Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ¹⁹⁾ / reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	za zlecenie	150 zł + koszty banków pośredniczących
8.5	Opłata za przewalutowanie	od transakcji	0 zł
9.	System bankowości elektronicznej:		
9.1	System eBankNet: ²⁰⁾		
9.1.1.	Aktywacja usługi	jednorazowo	0 zł
9.1.2.	Dostęp do systemu:	miesięcznie za każdego użytkownika	10 zł
9.1.3	Opłata za kod SMS lub powiadomienie Push umożliwiające uwierzytelnianie Użytkownika na etapie logowania	jednorazowo za każdy SMS wysłany przez Bank	0 zł
9.1.4.	Opłata za kod SMS służący do autoryzacji dyspozycji oraz transakcji płatniczych składanych w usłudze bankowości elektronicznej		
9.1.4.1	pierwszych 10 kodów SMS w miesiącu kalendarzowym	miesięcznie zbiorczo	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
9.1.4.2	odpłatność za 11 i każdy następny kod SMS w miesiącu kalendarzowym	za każdy SMS wysłany przez Bank	0,20 zł
9.1.4.3	Autoryzacja w formie powiadomienia Push (powiadomienie wysyłane przez aplikację mobilną Banku)	jednorazowo	0 zł
9.2	System eFirm@		
9.2.1	Aktywacja usługi	jednorazowo	0 zł
9.2.2	Dostęp do systemu ²¹⁾		
9.2.2.1	dla 1 użytkownika w ramach jednego moduła	miesięcznie	30 zł
9.2.2.2	dla każdego następnego użytkownika w ramach jednego moduła	miesięcznie	5 zł
9.2.3	Opłata za kod SMS umożliwiający uwierzytelnianie Użytkownika na etapie logowania oraz autoryzacji dyspozycji i transakcji płatniczych	jednorazowo za każdy SMS wysłany przez Bank	0 zł
9.2.4	Autoryzacja za pomocą certyfikatu kwalifikowanego	jednorazowo	0 zł
9.3	Usługa SMS Bank		
9.3.1	Aktywacja usługi	jednorazowo	0 zł
9.3.2	Powiadomienie SMS	miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	0,30 zł
9.4	Telefoniczna usługa na hasło o stanie środków na rachunku klienta		
		za informację	0 zł
10.	Usługa płatności masowych		
10.1	Aktywacja usługi	jednorazowo	100 zł
10.2	Abonament za korzystanie z usługi	miesięcznie	wg indywidualnej decyzji Zarządu

- 1) Bank otwiera rachunki w następujących walutach wymienialnych: USD, EUR, GBP, NOK, SEK, CHF, CZK.
- 2) Za obsługę rachunku VAT bank nie pobiera prowizji.
- 3) Opłata pobierana po 20 - tym dniu każdego miesiąca.
- 4) Bank nie pobiera opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego w złotych przez pierwsze trzy miesiące od momentu założenia rachunku.
- 5) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,20%.
- 6) Nie pobiera się prowizji za wpłaty gotówkowe na rachunek bieżący rolników indywidualnych.
- 7) **Elixir** – elektroniczny system rozliczania zleceń płatniczych w polskich złotych, umożliwiający realizację przelewu zewnętrznego, którego operatorem jest Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. System umożliwia wymianę zleceń płatności w trybie sesyjnym.
- 8) Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET2. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET2. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- 9) **Polecenie przelewu SORBNET2** Bank realizuje w dni robocze w godzinach 8:00 – 14:30. Dyspozycje złożone po godzinie 14:30 lub w dni wolne od pracy zostaną zrealizowane w następnym dniu roboczym po godzinie 8:00. Dyspozycja realizacji przelewu SORBNET2 nie zostanie przyjęta do realizacji w sytuacji, gdy:
 - a) bank odbiorcy przelewu nie jest uczestnikiem systemu SORBNET2,
 - b) bank odbiorcy przelewu należy do Grupy BPS (Banki Zrzeszone z Bankiem BPS SA – www.bankbps.pl/o-grupie-bps),
 - c) dotyczy przelewów na rachunki Urzędów Skarbowych (US) i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS).
- 10) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji określonej w pkt. 5.2.
- 11) **BlueCash** – usługa przelewu natychmiastowego BlueCash dostępna jest wyłącznie w systemie bankowości elektronicznej eBankNet. Maksymalna kwota jednorazowego przelewu natychmiastowego wynosi 20 000,00 zł, a maksymalny limit dzienny wynosi 100 000,00zł. Wykaz banków uczestników oraz godziny dostępności usługi zaprezentowane są na stronie internetowej <https://bluecash.pl/spbc/out>.
- 12) **Expres Elixir** – usługa przelewu natychmiastowego Express Elixir dostępna jest wyłącznie w systemie bankowości elektronicznej eBankNet. Maksymalna kwota jednorazowego przelewu natychmiastowego wynosi 20 000,00 zł, a maksymalny limit dzienny wynosi 100 000,00 zł. Wykaz banków uczestników oraz godziny dostępności usługi zaprezentowane są na stronie internetowej <https://www.expresselixir.pl/tabela-dostepnosci/>.
- 13) **polecenie przelewu SEPA** - usługa inicjowana przez Klienta polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego Klienta na rachunek płatniczy Odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA); Polecenie przelewu SEPA jest realizowane w trybie sesyjnym.
- 14) **polecenie przelewu TARGET** – usługa inicjowana przez Klienta polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2.
- 15) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 8.2, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 16) **polecenie przelewu w walucie obcej** – usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego Klienta u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro.
- 17) **Polecenie wypłaty** – usługa inicjowana przez Klienta polegająca na umożliwieniu przekazania środków na rachunek prowadzony za granicą lub na rachunek prowadzony w innym banku krajowym, z wyłączeniem polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu TARGET.
- 18) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji określonej w pkt. 6.2 oraz 6.3.
- 19) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd pracownika banku.
- 20) W ramach Systemu bankowości elektronicznej eBankNet Bank udostępnia Użytkownikom system bankowości mobilnej (aplikacja eBSMD).
- 21) W przypadku dostępu jednego użytkownika do wielu firm prowizja za dostęp pobierana jest dla każdej firmy osobno.

TAB. 2. ZAMKNIĘTE MIESZKANIOWE RACHUNKI POWIERNICZE DLA DEWELOPERÓW

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Otwarcie, prowadzenie, obsługa rachunku	miesięcznie	wg indywidualnej decyzji Zarządu

TAB. 3. WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Zlecenie stałe: ¹⁾		
1.1	rejestracja zlecenia stałego:		
1.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	10 zł
1.1.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		0 zł
1.2	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:		
1.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	10 zł
1.2.2	w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		0 zł
1.3	realizacja zlecenia stałego na rachunek:		
1.3.1	prowadzony w Banku	za zlecenie	0 zł
1.3.2	w innym banku krajowym w placówce		3 zł
1.3.3	w innym banku krajowym w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eFirm@		1 zł
2.	Polecenie zapłaty: ^{1) 2)}		
2.1	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku Posiadacza (dłużnika) na rachunek prowadzony w innym banku krajowym	za zlecenie	5 zł
2.2	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek w innym banku krajowym		5 zł
3.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych posiadaczom rachunków bankowych	za czek	5 zł
4.	Potwierdzenie czeku ¹⁾	za czek	20 zł
5.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków ^{1) 3)}	jednorazowo	50 zł
6.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia	za zaświadczenie	50 zł
7.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określonego salda, itp. – wg indywidualnych dyspozycji klienta	od każdej dyspozycji	30 zł
8.	Opłata za obsługę tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu – na rzecz organu uprawnionego do prowadzenia egzekucji (m. in. obsługa korespondencji, otwarcie rachunku blokady, udzielenie dodatkowych informacji, dokonanie/ usunięcie zajęcia itp.) <i>UWAGA: Dolicza się prowizję za wykonanie polecenia przelewu zgodnie z Tab. 1</i>		
8.1	Jednorazowa całkowita spłata zajęcia rachunku Klienta	jednorazowo po całkowitej spłacie zajęcia	50 zł
8.2	Częściowa spłata zajęcia z rachunku Klienta przekazywana w formie max 5 operacji	jednorazowo po całkowitej spłacie zajęcia	100 zł
8.3	Częściowa spłata zajęcia z rachunku Klienta przekazywana w ilości przekraczającej 5 operacji	jednorazowo po całkowitej spłacie zajęcia	200 zł
9.	Opłata za udzielenie informacji na żądanie komornika: ⁴⁾		
9.1	historia rachunku bieżącego/pomocniczego Klienta udostępnionego w postaci papierowej za pierwszą stroną tekstu	za stronę	10 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
9.2	historia rachunku bieżącego/pomocniczego Klienta udostępnionego w postaci papierowej za drugą i kolejną stroną tekstu	za stronę	5 zł
9.3	historia rachunku bieżącego/pomocniczego Klienta udostępnionego w postaci elektronicznej za stroną tekstu	za stronę	5 zł
10.	Wyciągi z rachunku bankowego:		
10.1	Wyciąg miesięczny	za wyciąg	0 zł
10.2	Wyciąg dzienny:		
10.2.1	Odbierany w placówce Banku <i>Uwaga: Pierwszy wyciąg w miesiącu bezpłatny</i>	za wyciąg	2 zł
10.2.2	Udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0 zł
10.2.3	Wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem zwykłym <i>Uwaga: Pierwszy wyciąg w miesiącu bezpłatny</i>	za wyciąg	10 zł
11.	Duplikat wskazanego wyciągu, w placówce Banku (wg numeru wyciągu)⁶⁾	za wyciąg	10 zł
12.	Sporządzenie na wniosek Posiadacza rachunku wydruku o obrotach na rachunku bieżącym/pomocniczym (wydruk historii rachunku).	za każdy rozpoczęty miesiąc	5 zł
13.	Sporządzenie kopii lub wtórników dowodów księgowych/ potwierdzenia realizacji przelewu ⁶⁾	za dokument	10 zł
14.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych		
14.1	na rzecz Banku	za każdą umowę	0 zł
14.2	na rzecz innych banków/innych podmiotów	za każdą umowę	100 zł
15.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	od transakcji	50 zł
16.	Przyjęcie pełnomocnictwa do rachunku dla innego banku/podmiotu	od każdej dyspozycji	50 zł
17.	Inne czynności związane z obsługą rachunków bankowych np. przesyłka kurierska ⁶⁾	jednorazowo	Wg. kosztów rzeczywistych

- 1) Bank pobiera prowizję wyłącznie do rachunków bankowych w złotych.
- 2) Opłata pobierana z rachunku dłużnika.
- 3) Opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.
- 4) Opłata pobierana jest od komornika na podstawie faktury wystawionej przez bank.
- 5) W postaci elektronicznej to jest w formie załącznika w wiadomości e-mailowej.
- 6) Na życzenie/wniosek klienta.

RACHUNKI LOKAT TERMINOWYCH

TAB. 4. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH I W WALUTACH WYMIENIALNYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Otwarcie i likwidacja rachunku lokaty ¹⁾	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty ²⁾	miesięcznie	0 zł
3.	Likwidacja lokaty z przekazaniem środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony w innym banku	za przelew	Zgodnie z rodzajem czynności i odpowiadającą jej stawką o których mowa w Tab 1. pkt 5, 6.
4.	Likwidacja lokaty poprzez wypłatę gotówki z rachunku lokaty terminowej w placówce Banku ³⁾ lub przelewem na rachunek klienta prowadzony w Banku	od transakcji	0 zł

- 1) Bank otwiera rachunki lokat w następujących walutach PLN, USD, EUR, GBP.
- 2) Brak możliwości częściowych wpłat i wypłat z rachunku lokaty.
- 3) Wypłaty gotówkowe powyżej 50.000,00 PLN /pięćdziesiąt tysięcy złotych/ oraz w kwocie powyżej 2.500,00 EUR /USD/GBP należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w wyznaczonym terminie – Bank może pobrać prowizję w wysokości 0,30% kwoty awizowanej z konta Klienta w następnym dniu po dniu wyznaczonym do odbioru gotówki.

KARTY DEBETOWE
TAB. 5. KARTY DEBETOWE DO RACHUNKÓW PROWADZONYCH W PLN I EURO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Debetowa/ MasterCard Business Debetowa	Visa Business EURO ¹⁾
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Użytkowanie karty – za każdą wydaną do rachunku	miesięcznie	6 zł	10 zł
3.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30 zł	30 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe w tym mobilne płatności zbliżeniowe ²⁾	od transakcji	0 zł	0 zł
6.	Transakcje gotówkowe (wypłata gotówki): ²⁾			
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ³⁾	od transakcji	0,15% min. 5 zł	0,15% min. 5 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju		1% min. 5 zł	3% min. 10 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		1% min. 5 zł	3% min. 10 zł
6.4	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
6.7	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
6.8	wypłaty operacje gotówkowe w obrocie krajowym transakcje w POS i transakcje w punkcie obcym w kraju np. w placówkach Poczty Polskiej		1% min. 5 zł	3% min. 10 zł
6.9	w usłudze Cash Back		2 zł	-
7.	Transakcje gotówkowe (wpłata gotówki): ^{3) 4) 5)}			
7.1	we wpłatomatach własnych	od transakcji	0,15% min 5 zł	-
7.2	we wpłatomatach sieci Planet Cash		0,4% min 5 zł	-
8.	Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾	od transakcji	2 zł	0 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	od transakcji	10 zł	10 zł
10.	Zmiana wysokości limitu transakcyjnego	jednorazowo	0 zł	0 zł
11.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł	-
13.	Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	0 zł	0 zł
14.	Obsługa bezzasadnej reklamacji transakcji	jednorazowo	0 zł	0 zł
15.	Zastrzeżenie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł

1) Jeśli prowizja pobierana jest od klienta z rachunku prowadzonego w walucie EUR, do przeliczenia stosowany jest kurs średni NBP obowiązujący w dniu pobrania należności.

2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

3) Lista bankomatów/wpłatomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

4) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

5) Usługa wpłaty gotówki we wpłatomatach dostępna tylko dla kart wydawanych do rachunków w walucie PLN.

PRODUKTY KREDYTOWE
TAB. 6. KREDYTY KOMERCYJNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
-----	--------------------------	-----------------	--

1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu - opłata przygotowawcza^{1) 2)}	jednorazowo	0,1% min 200 zł max. 10 000 zł	
2.	Prowizja za udzielenie kredytu¹⁾			
2.1	Obrotowego w rachunku bieżącym³⁾	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	2% min. 200 zł	
2.2	Pozostałych kredytów:		STANDARD	EKO INWESTYCJE
2.2.1	do kwoty 199 999,00 zł	jednorazowo od kwoty kredytu w dniu zawarcia umowy kredytowej	2% min. 100 zł	1% min. 100 zł
2.2.2	od 200 000,00 zł do 499 999,00 zł		1,5 %	0,75 %
2.2.3	od 500 000,00 zł		0,5% - 2%	0,25% - 1%
2.2.4	udzielenie kredytu sezonowego		wg odrębnej uchwały Zarządu	wg odrębnej uchwały Zarządu
Uwaga: Przez Eko Inwestycję rozumie się pozyskanie kapitału w ramach współpracy z Bankiem na przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie środowiska. Właściwe uzasadnienie we wniosku kredytowym proekologicznego aspektu działalności inwestycyjnej jest oceniane przez Bank i warunkuje niższą prowizję za udzielenie kredytu. Eko-pojazdy, technologie służące zmniejszeniu zużycia energii elektrycznej lub energii cieplnej, magazyny energii, gospodarka obiegu zamkniętego, termomodernizacja budynków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, budownictwo ekologiczne - te i inne inwestycje wspierające ochronę środowiska naturalnego uprawniają Wnioskodawcę do ubiegania się o niższą prowizję wg stawki dla EKO INWESTYCJI.				
3.	Prowizja za gotowość finansową:			
3.1	od kredytu rewolwingowego	miesięcznie	0,005% (za każdy dzień)	
Uwaga: Prowizja naliczana jest od niewykorzystanej kwoty kredytu, za dni, w których postawiona do dyspozycji Kredytobiorcy, ale niewykorzystana kwota kredytu, jest wyższa niż 50% kwoty kredytu ogółem. Prowizja liczona jest jako iloczyn w/w dziennej stawki prowizji za gotowość oraz niewykorzystanej i jednocześnie wyższej niż 50% kwoty całego kredytu. Prowizja pobierana w okresach miesięcznych, z dołu do piątego dnia każdego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni.				
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu			
4.1	do 100 000,00 zł	jednorazowo od kwoty przyznanej	0,5%	
4.2	powyżej 100 000,00 zł		wg indywidualnej decyzji Zarządu	
Uwaga: Prowizja za wydanie promesy nie podlega zwrotowi. W przypadku udzielenia kredytu na podstawie wydanej promesy kredytowej, prowizja od kwoty przyznanego kredytu, o której mowa w pkt. 2 jest pomniejszona o pobraną prowizję za wydanie promesy kredytowej.				
5.	Prowizja za korzystanie z gwarancji Banku Gospodarstwa Krajowego w ramach portfelowej linii gwarancyjnej de minimis (PLD-KFG), płacona przez Kredytobiorcę za pośrednictwem Banku. W przypadku:			
5.1	kredytu odnawialnego	jednorazowo od kwoty udzielonej gwarancji	0,5%	
5.2	kredytu nieodnawialnego:			
5.2.1	za pierwszy okres roczny	jednorazowo od kwoty udzielonej gwarancji	0,5%	
5.2.2	za kolejny okres roczny gwarancji	jednorazowo od kwoty aktualnego salda gwarancji	0,5%	
Uwaga: Opłata prowizyjna, naliczana jest od kwoty objętej gwarancją i płatna jest w okresach rocznych, przy czym pierwsza opłata prowizyjna płatna jest w dniu zawarcia umowy kredytowej, a kolejne naliczane i płatne od kwoty gwarancji aktualnej w następnym dniu po upływie poprzedniego okresu gwarancji. Jeśli okres gwarancji - dla naliczenia opłaty prowizyjnej - jest krótszy niż rok, opłata za ten okres naliczana jest za każdy rozpoczęty miesiąc obowiązywania gwarancji, w wysokości 1/12 opłaty rocznej.				

1) Dotyczy również rolników indywidualnych.

2) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu jego przyjęcia, a najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta.

3) Prowizję pobiera się także w przypadku odnowienia/podwyższenia kwoty kredytu/przedłużenia kredytu na kolejny okres jak za udzielenie kredytu.

TAB. 7. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak	jednorazowo	50 zł
2.	Wydanie zaświadczenia warunkowego wyrażającego zgodę Banku na zwolnienie zabezpieczeń pod warunkiem całkowitej spłaty kredytu (promesa warunkowa)	jednorazowo	100 zł
3.	Sporządzenie na wniosek kredytobiorcy lub poręczyciela	jednorazowo	100 zł

	kserokopii umowy kredytowej		
4.	Wysłanie dokumentu w imieniu Kredytobiorcy przez Bank ¹⁾	jednorazowo	50 zł
5.	Za zaświadczenie zezwalające na wykreślenie wpisów zastawów, hipoteki i cesji	jednorazowo	100 zł
6.	Zlecenie wykonania przez Bank wyceny nieruchomości stanowiących zabezpieczenie kredytu ²⁾	jednorazowo	wg rzeczywistych kosztów rzeczoznawcy majątkowego + prowizja Banku 2 000 zł
7.	Opłata za kontrolę inwestycji		
7.1	pierwsza kontrola inwestycji	-	bez opłat
7.2	każda kolejna kontrola inwestycji	jednorazowo	300 zł
8.	Opłata za zmianę warunków umowy kredytu	jednorazowo	min. 500 zł max. 10 000 zł wg indywidualnej decyzji Zarządu
9.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części /rat kapitałowych lub odsetek/	jednorazowo od kwoty prolongowanej	0,5% min. 100 zł
10.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta /m. in. restrukturyzacja/	jednorazowo	wg indywidualnej decyzji Zarządu
11.	Opłata za przejęcie długu/przystąpienie do długu	jednorazowo	wg indywidualnej decyzji Zarządu

1) np. wniosków o wpis zastawów, hipoteki i cesji do odpowiednich instytucji - dokument wysyłany drogą pocztową listem poleconym na terenie kraju.

2) W przypadku zabezpieczenia kredytu w postaci hipoteki na nieruchomości Kredytobiorca zobowiązuje się do sporządzania i przedstawiania w Banku operatów szacunkowych nieruchomości stanowiących zabezpieczenie kredytu, w przypadku niewywiązywania się Kredytobiorcy z tego obowiązku Bank może zlecić wycenę na koszt Kredytobiorcy.

OPERACJE DEWIZOWE

TAB. 8. SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Skup walut obcych w gotówce z tytułu transakcji eksportowo -importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych /tzw. kantory walutowe/		
1.1	od klientów posiadających rachunki w Banku z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	bez opłat
1.2	z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej		bez opłat
2.	Sprzedaż walut obcych:		
2.1	w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku	od transakcji	bez opłat

INNE USŁUGI

TAB. 9. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku o udzielenie gwarancji bankowej ¹⁾	Jednorazowo od wnioskowanej kwoty gwarancji	0,1% min. 200 zł max. 10 000 zł
2.	Prowizja za udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia		
2.1	Gwarancja wadialna	jednorazowo	0,1% – 3% min. 300 zł
2.2	Pozostałe gwarancje	płatna kwartalnie	0,5% – 4% min. 300 zł wg indywidualnej decyzji Zarządu Banku naliczana za każdy rozpoczęty okres roczny obowiązywania gwarancji
2.2.1	Dla Klientów posiadających w Banku rachunek bieżący od co najmniej 12 miesięcy oraz przeprowadzających przez ten rachunek średnie obroty w kwartale w wysokości min. 1,5-krotności kwoty wnioskowanej gwarancji		
Uwaga: prowizja w stosunku rocznym, naliczana od kwoty gwarancji, pobierana w okresach kwartalnych (1/4 wysokości opłaty rocznej) za każdy rozpoczęty kwartał kalendarzowy obowiązywania gwarancji, przy czym pierwsza opłata prowizyjna płatna jest w dniu zawarcia umowy. Jeśli okres gwarancji - dla naliczenia opłaty prowizyjnej - jest krótszy niż kwartał, opłata za ten okres naliczana jest za każdy rozpoczęty miesiąc obowiązywania gwarancji, w wysokości 1/12 opłaty rocznej.			

2.2.2	Dla pozostałych Klientów	płatna jednorazowo z góry w dniu wydania gwarancji, za cały okres ważności	0,5% – 4% min. 300 zł wg indywidualnej decyzji Zarządu Banku naliczana za każdy rozpoczęty okres roczny obowiązywania gwarancji
<i>Uwaga: prowizja w stosunku rocznym, naliczana za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy obowiązywania gwarancji od aktualnej kwoty gwarancji. Jeśli okres gwarancji - dla naliczenia opłaty prowizyjnej - jest krótszy niż rok, opłata za ten okres naliczana jest za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy obowiązywania gwarancji, w wysokości 1/12 opłaty rocznej.</i>			
3.	Za zmianę warunków umowy gwarancji	jednorazowo od kwoty objętej zmianą	min. 300 zł max. 10 000 zł wg indywidualnej decyzji Zarządu
<i>Uwaga: W przypadku zmiany kwoty lub terminu ważności gwarancji do w/w opłaty należy doliczyć prowizję wynikającą z pkt 2.</i>			
4.	Udzielenie promesy gwarancji/poręczenia	od kwoty zobowiązania	1%

1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu jego przyjęcia, a najpóźniej w dniu udzielenia gwarancji i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta z gwarancji.

TAB. 10. SKARBIEC NOCNY

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Udostępnienie portfela do skarbcia nocnego ¹⁾	za każdy wydany portfel	100 zł
2.	Udostępnienie karty do wrzutni	za każdą wydaną kartę	100 zł

1) Klient może zrezygnować z używania portfela na rzecz jednorazowych kopert bezpiecznych. Koperty bezpieczne klient nabywa we własnym zakresie.

TAB. 11. USŁUGI RÓŻNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca opłata lub % min. – max.
1.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku lub pełnomocnika kserokopii umowy	jednorazowo	50 zł
2.	Opinia dla biegłego rewidenta na wniosek Klienta	jednorazowo	min. 200 zł – max. 500 zł
3.	Wysyłanie wezwań /monitów do zapłaty oraz upomnień do kredytobiorcy, dłużnika lub ich poręczycieli po upływie terminu spłaty, kredytu, odsetek, z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku bieżącym/pomocniczym	za monit/wezwanie	20 zł
4.	Wysyłanie wezwań do dostarczenia dokumentów	za wezwanie	30 zł
5.	Wydanie opinii o kliencie Banku (na wniosek klienta) bez badania zdolności kredytowej	za dokument	100 zł
6.	Wydanie opinii o kliencie Banku (na wniosek klienta) z badaniem zdolności kredytowej	za dokument	300 zł
7.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust. 1 i 2 Prawa bankowego ¹⁾	jednorazowo	na zasadach wzajemności

1) Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku zasadę wzajemności bez opłaty.

TAB. 12. USŁUGA BLIK W APLIKACJI MOBILNEJ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Opłata za Usługę BLIK	jednorazowo	0 zł
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK:		
2.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0 zł

TAB. 13. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Wpłaty gotówkowe dokonywane przez osoby fizyczne na rachunki prowadzone przez Bank	od transakcji	0,5% min. 5 zł max 500 zł
<i>Uwaga: Prowizja nie dotyczy wpłat własnych dokonywanych przez właściciela, współwłaściciela lub pełnomocnika.</i>			
2.	Wpłaty gotówkowe dokonywane przez podmioty gospodarcze na rachunki prowadzone przez Bank	od transakcji	0,5% min. 5 zł max 500 zł
<i>Uwaga: Prowizja nie dotyczy wpłat własnych dokonywanych przez właściciela, współwłaściciela lub pełnomocnika.</i>			
<i>Uwaga: Jeżeli podmiot gospodarczy w ramach umowy z Bankiem stosuje indywidualne stawki prowizji dla wpłat nie będących wpłatami własnymi (dokonywanymi przez osoby trzecie), Bank pobiera prowizję wg warunków indywidualnych zawartych w umowie.</i>			
3.	Wpłaty gotówkowe na rzecz organizacji pożytku publicznego		
3.1	na rachunki prowadzone w Banku	od transakcji	bez opłat
3.2	przekazywane do innego banku	od transakcji	5 zł lub wg indywidualnej decyzji Zarządu Banku
4.	Wpłaty gotówkowe na rachunki prowadzone w innych bankach krajowych		
4.1	ZUS	od transakcji	15 zł
4.2	w systemie ELIXIR ¹⁾	od transakcji	0,5% min. 5 zł max 500 zł
4.3	w systemie SORBNET2 ²⁾	od transakcji	0,5% min. 5 zł max 500 zł + opłata za przelew SORBNET2 40 zł
5.	Opłata za poszukiwanie nadawcy wpłaty gotówkowej przekazywanej na rachunek prowadzony w innym banku krajowym w przypadku zwrotu tej wpłaty³⁾	od transakcji podczas dokonywania zwrotu (przelew/wypłata kasowa)	0,50% min. 5 zł max 500 zł
6.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe	od transakcji	0,50% min. 10 zł max 500 zł

- 1) Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET2. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET2. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- 2) **Polecenie przelewu SORBNET2** Bank realizuje w dni robocze w godzinach 8:00 – 14:30. Dyspozycje złożone po godzinie 14:30 lub w dni wolne od pracy zostaną zrealizowane w następnym dniu roboczym po godzinie 8:00. Dyspozycja realizacji przelewu SORBNET2 nie zostanie przyjęta do realizacji w sytuacji, gdy:
- bank odbiorcy przelewu nie jest uczestnikiem systemu SORBNET2,
 - bank odbiorcy przelewu należy do Grupy BPS (Banki Zrzeszone z Bankiem BPS SA – www.bankbps.pl/o-grupie-bps),
 - dotyczy przelewów na rachunki Urzędów Skarbowych (US) i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS).
- 3) Opłata pobierana od nadawcy wpłaty.